

## 포장이사 체크리스트

번호	항목	확인 여부
1	업체 실적과 이용자의 평가 확인	[ ]
2	견적서 받은 후 추가비용 발생 가능성 부분 확인	[ ]
3	보험 가입 여부와 보상 적용 범위 확인	[ ]
4	이사 일정과 짐의 양, 포장이 필요한 물품의 종류 협의	[ ]
5	이사 전, 짐의 분류와 포장, 물품수량, 목적지 확인	[ ]
6	견적서와 이사 계약서 내용이 동일한지 확인	[ ]
7	포장 완료 후 확인 후 사인 해제 확인	[ ]
8	짐의 상태를 사진으로 남겨주는지 확인	[ ]
9	이사 도중에 물건의 상태 변화가 있을 때 대처방안 확인	[ ]
10	이사 직전에는 반드시 적재할 물건 목록 확인	[ ]
11	이삿짐 센터 용역 인원 책정 확인	[ ]
12	계약금 날짜와 금액, 비율 확인	[ ]